



La Swiss Ice Hockey Federation (SIHF) est l'organisation faîtière du hockey sur glace suisse et réunit le Sport d'élite avec les domaines « National Teams » et « Swiss League » ainsi que le Sport Espoir et Amateur avec les domaines « Youth Sports & Development » et « Regio League ». La SIHF comprend en outre le département « Officiating », en charge de l'arbitrage autant au niveau du Sport d'élite que du Sport Espoir et Amateur.

Nous recherchons de suite ou à convenir un/e

Officiating Manager Sport d'élite (h/f/d) à 100%

Glattbrugg, à proximité de l'aéroport de Zurich

Vos tâches

- Responsabilité de la formation des arbitres dans le domaine du Sport d'élite, du recrutement jusqu'à l'élaboration des documents de formation
- Poursuite du développement de la stratégie de formation initiale et continue des arbitres du Sport d'élite et gestion des documentations de projet
- Planification et organisation des formations continues et des camps d'entraînement
- Création et traitement de clips vidéo pour les cours de formation des arbitres et la Commission disciplinaire
- Encadrement et coaching des arbitres durant les matches
- Soutien au Senior Officiating Manager pour des projets stratégiques
- Participation et conduite de réunions internes et externes ainsi que rédaction de procès-verbaux et suivi des actions définies
- Travaux administratifs divers

Votre profil

- Plusieurs années d'expérience dans l'arbitrage ou excellentes connaissances du hockey sur glace
- Expérience dans le domaine de la gestion de projet et affinité pour l'informatique dans les domaines de l'e-learning et des plateformes de communication
- Très bonne maîtrise des programmes MS Office et expérience avec des programmes d'édition vidéo
- Méthode de travail structurée, proactive, autonome et fiable, avec esprit d'équipe et très bonnes capacités de communication
- Vous travaillez de manière efficace, précise et qualitativement irréprochable, faites preuve de flexibilité (travail le soir et le week-end) et gardez la tête froide, même en période de stress.
- Vous maîtrisez bien l'allemand, l'anglais et le français ; d'autres langues sont un atout

Nous proposons

En sus d'une période d'initiation approfondie, nous vous proposons une activité intéressante et diversifiée dans un environnement vivant et dynamique, avec une grande liberté créative. Vous occupez une place de travail moderne et vos horaires sont flexibles. Nous offrons des conditions d'engagement modernes et intéressantes ainsi qu'une rémunération conforme aux normes du marché et aux prestations fournies.

Contact

Avons-nous suscité votre intérêt ? Veuillez nous envoyer votre dossier de candidature complet (y compris prétentions salariales) par e-mail à Tanja Meier, Head of Human Resources : tanja.meier@sihf.ch.

Les candidatures d'agences de recrutement ne sont pas acceptées.